

Jaarrekening 2024

AGORA Theater
Agorabaan 12
8224 JS Lelystad

Inhoud

Algemeen	2
Resultaatvergelijking	4
Balans	6
Resultatenrekening	8
Toelichting algemeen	9
Toelichting balans	11
Toelichting resultatenrekening	16
WNT verantwoording	20

Algemeen

Doel en middelen

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van het recreatieve en culturele leven in Lelystad en omgeving en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - 2a. het beheren en exploiteren van het theater en congresgebouw gelegen aan de Agorabaan 12 te Lelystad;
 - 2b. het beheren en exploiteren van één of meer horecafaciliteiten binnen of grenzend aan de ruimte bedoeld in lid 2 sub. a van dit artikel;
 - 2c. het bevorderen, initiëren, ondersteunen en (doen) organiseren van projecten en activiteiten die bijdragen aan het doel van de stichting - waaronder begrepen het produceren, programmeren en presenteren van theater en andere kunstuitingen - dan wel ruimte daarvoor ter beschikking te stellen aan derden;
 - 2d. het werven van fondsen;
 - 2e. het voorzien in een dialoog met de belanghebbende van de stichting, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een duurzame en bedrijfsmatig verantwoorde wijze.

Boekjaar

Het boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.

Jaarrekening

Binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar wordt de jaarrekening gecontroleerd door een accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de bestuurder en de raad van toezicht. De bestuurder stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor.

Resultaatvergelijking

Zoals blijkt uit de resultatenrekening bedraagt het resultaat voor belasting over 2024 € -98.634 (2023: € -21.290). Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2024 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de winst-en-verliesrekening over 2024 met ter vergelijking de resultatenrekening over 2023. Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in euro's en in een percentage van de omzet.

	2024		2023	
Omzet	1.392.637	100,0%	1.225.213	100,0%
Kostprijs van de omzet	-846.403	-60,8%	-714.935	-58,4%
Brutomarge	546.234	39,2%	510.278	41,6%
Overige opbrengsten	1.371.768	98,5%	1.350.404	110,2%
Totaal opbrengsten	1.918.002	137,7%	1.860.682	151,9%
Personeelskosten	1.160.840	83,4%	988.625	80,7%
Afschrijvingen	47.315	3,4%	35.535	2,9%
Huisvesting	568.849	40,8%	582.339	47,5%
Marketingkosten	62.680	4,5%	107.679	8,8%
Overige kosten horeca	21.910	1,6%	27.897	2,3%
Kantoorkosten	127.371	9,1%	114.024	9,3%
Verkoopkosten	13.326	1,0%	15.632	1,3%
Overige kosten voorstellingen	8.283	0,6%	7.371	0,6%
Culturele activiteiten	10.189	0,7%	2.870	0,2%
Totaal kosten	2.020.763	145,1%	1.881.972	153,6%
Bedrijfsresultaat	-102.761	-7,4%	-21.290	-1,7%
Financiële baten & lasten	4.127	0,3%	0	0,0%
Resultaat voor belastingen	-98.634	-7,1%	-21.290	-1,7%

Toelichting brutomarge

De brutomarge is in 2024 gedaald met -2,4%.

De ontwikkeling van de brutomarge over 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

Hogere brutomarge als gevolg van omzet stijging	167.424
Lagere brutomarge als gevolg van inkoopwaarde stijging	-131.468

Hogere brutomarge	35.956
--------------------------	---------------

Toelichting bedrijfsresultaat

Bedrijfsresultaat gunstiger door:

Hogere brutomarge	35.956	
Hogere overige opbrengsten	25.491	
Lagere huisvesting	13.490	
Lagere marketingkosten	44.999	
Lagere overige kosten horeca	5.987	
Lagere verkoopkosten	2.306	
		128.229

Bedrijfsresultaat ongunstiger door:

Hogere personeelskosten	172.215	
Hogere afschrijvingen	11.780	
Hogere kantoorkosten	13.347	
Hogere overige kosten voorstellingen	912	
Hogere culturele activiteiten	7.319	
		205.573

Lager bedrijfsresultaat	-77.344
--------------------------------	----------------

Balans per 31 december 2024

(na resultaatsbestemming)

	31 dec 2024		31 dec 2023
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Inventaris	251.864		145.190
	251.864		145.190
Vlottende activa			
Voorraden			
Voorraad	29.624		15.022
	29.624		15.022
Vorderingen en overlopende activa			
Debiteuren	137.573		109.758
Belastingen en premies sociale verzekeringen	39.772		24.825
Overige vorderingen	107.789		39.302
Overlopende activa	61.291		125.746
	346.425		299.631
Liquide middelen			
Liquide middelen	1.025.590		815.436
	1.025.590		815.436
	1.653.503		1.275.279

Balans per 31 december 2024

(na resultaatsbestemming)

	31 dec 2024	31 dec 2023
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Stichtings kapitaal	45	45
Algemene reserve	65.307	65.307
Bestemmingsreserve	401.366	500.000
	466.718	565.352
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Crediteuren	354.233	155.187
Belastingen en premies sociale verzekeringen	53.070	45.300
Overige schulden	671.813	441.458
Overlopende passiva	107.669	67.982
	1.186.785	709.927
	1.653.503	1.275.279

Resultatenrekening over 2024

	2024	2023
Programmering	821.638	601.851
Evenementen en congressen	364.709	459.394
Horeca	206.290	163.968
Subsidie	1.238.032	1.173.547
Vergoeding TVL	0	-5.539
Overige opbrengsten	133.736	182.396
Totaal opbrengsten	2.764.405	2.575.617
Programmering	736.430	579.435
Culturele activiteiten	10.189	2.870
Personeelskosten	1.160.840	988.625
Evenementen en congressen	7.770	31.394
Afschrijvingen	47.315	35.535
Huisvesting	568.849	582.339
Marketingkosten	62.680	107.679
Horeca	132.396	139.374
Kantoorkosten	127.371	114.024
Verkoopkosten	13.326	15.632
Totaal kosten	2.867.166	2.596.907
Bedrijfsresultaat	-102.761	-21.290
Financiële baten & lasten	4.127	0
Resultaat voor belastingen	-98.634	-21.290
Resultaatverdeling:		
Onttrekking weerstandsreserve	-96.792	0
Onttrekking onderhoudsreserve	-1.842	0
Toevoeging lokale initiatieve reserve	0	0
Toevoeging algemene reserve	0	-21.290
	-98.634	-21.290

TOELICHTING ALGEMEEN

Aard der bedrijfsactiviteiten

De stichting stimuleert het recreatieve, ontspannings- en culturele leven. Daarnaast heeft de stichting tot doel het organiseren en het beschikbaar stellen van ruimte voor congressen, tentoonstellingen en soortgelijke activiteiten.

Continuïteit

Over 2024 heeft de stichting een bedrijfsresultaat van €98.634 negatief (2023: € 21.290 negatief). Het eigen vermogen bedraagt per 31 december 2024 € 466.718 positief (2023: € 565.352 positief).

Door het negatieve resultaat over 2024 is de weerstandsreserve afgenomen met €96.972 ter dekking van de verliezen. Per balansdatum bedraagt de weerstandsreserve derhalve €3.208.

De onderhoudsreserve is afgenomen met €1.842. Dit is de extra afschrijving op de investeringen die gedaan zijn van de Subsidie Noodzakelijke Investerings.

AGORA heeft de subsidiebeschikking 2025 ontvangen. De subsidie wordt in maandelijkse termijnen uitbetaald. Elk kwartaal dient er een financiële verantwoording afgegeven te worden. Aan de subsidieverlening zijn prestatieafspraken verbonden waaraan AGORA moet voldoen. Ondanks het negatieve resultaat in 2024 beschikt Stichting AGORA nog over een klein positief vermogen.

Vooruitkijkend tot en met eind 2025 blijkt uit de liquiditeitsplanning dat er voldoende financiële ruimte is om aan de betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Om de begroting 2025 sluitend te krijgen is ervoor gekozen om een stelpost aan opbrengsten op te nemen van €218.905. Voor deze stelpost is op dit moment nog geen dekking gevonden. Er worden gesprekken gevoerd met de gemeente over ons structurele begrotingstekort.

Op grond van de financiële positie van Stichting AGORA per balansdatum en de gesprekken met de gemeente achten de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht een duurzame voortzetting van de activiteiten gewaarborgd.

De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de instelling.

Aanpassing vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaand boekjaar zijn, waar nodig, steeds voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De immateriële en materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen worden op lineaire basis berekend aan de hand van de geschatte economische levensduur van de activa.

De gehanteerde afschrijvingspercentages bedragen:

Website: 20

Inrichting en inventarissen: 10 – 50

In het jaar van (des)investering wordt naar gelang van de verstreken tijd afgeschreven.

De voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, rekening houdend met mogelijke incourantheid.

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

De overige activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten worden verantwoord in de periode waarin zij gerealiseerd zijn. Bedrijfskosten worden verantwoord in de periode waarin zij gemaakt, dan wel waaraan zij toegerekend behoren te worden.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen aan werknemers zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De over het boekjaar verschuldigde premie wordt ten laste van het resultaat gebracht. Verder wordt beoordeeld of er naast de premie andere verplichtingen uit de uitvoering- of verzekeringovereenkomsten of uit toezeggingen aan werknemers voortvloeien. In dat geval wordt een voorziening opgenomen. Als de looptijd van deze verplichtingen zich over meerdere jaren uitstrekt wordt de voorziening gewaardeerd op contante waarde, berekend met een rentevoet op basis van het gemiddelde rendement van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Vorderingen (niet zijnde premieafrekeningen) uit hoofde van de uitvoerings- of verzekeringovereenkomst, zoals winstdelingen en restituties op basis van een besluit van het pensioenfonds, worden uitsluitend in de balans opgenomen als de ontvangst hiervan onherroepelijk vast staat.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

Inventaris	Horeca inventaris	Theater inventaris	Kantoor inventaris	
Aanschafwaarde per 31-12-2023	392.460	441.751	433.180	1.267.391
Cum. afschrijvingen tot en met 31-12-2023	-390.433	-326.532	-405.234	-1.122.199
Boekwaarde per 31-12-2023	2.027	115.219	27.946	145.192
Investerings 2024	58.490	95.001	50.495	203.986
Bijdrage derden	0	-30.335	-19.665	-50.000
	58.490	64.666	30.830	153.986
Afschrijvingen 2024	-12.359	-13.935	-21.020	-47.314
Mutaties	46.131	81.066	29.475	106.672
				251.864

De bijdrage derden betreft een subsidie van de gemeente Lelystad van €50.000 voor Subsidie Noodzakelijke Investerings.

In 2024 zijn de volgende investeringen gedaan:

Ringleiding dovensysteem	4.804
LED schermen ingang	26.024
Loper entree	6.110
Handdoeken en zeepautomaten	9.656
Koelingen barren	22.630
Koffiemachines	35.860
Elation KL CYC L	1.350
Intercom systeem toneel	19.502
Draadloze microfoonset	10.409
Lichtarmaturen Kleine Zaal	14.370
Digitale mixer Kleine Zaal	3.271
	153.986

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
<u>Voorraad</u>		
Voorraad food en beverages	29.624	15.022
	29.624	15.022
<u>Vorderingen en overlopende activa</u>		
Debiteuren		
Debiteuren	144.107	109.758
Voorziening dubieuze debiteuren	-6.534	0
	137.573	109.758
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	39.772	24.825
	39.772	24.825
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde bedragen	17.099	13.132
Cultuur voor Lelystart	63.890	190
RC Culturele Business Club AGORA	26.800	25.980
	107.789	39.302
Overlopende activa		
Nog te ontvangen energiebelasting	51.254	45.105
Nog te ontvangen bedragen	10.037	80.641
	61.291	125.746
<u>Liquide middelen</u>		
Liquide middelen		
Rabobank betaalrekening	1.015.449	790.396
Kas	1.417	648
Gelden onderweg	8.724	24.392
	1.025.590	815.436

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Eigen vermogen

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Stichtingskapitaal	45	45
Algemene reserve	65.307	65.307
Bestemmingsreserve	401.366	500.000
	<u>466.718</u>	<u>565.352</u>

Algemene reserve

Stand per 1 januari	65.307	86.597
Resultaat lopend boekjaar	0	-21.290
Stand per 31 december	<u>65.307</u>	<u>65.307</u>

Bestemmingsreserves

Vanuit het resultaat zijn de volgende drie bestemmingsreserves gevormd:

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Weerstandreserve	3.208	100.000
Onderhoudsreserve	348.158	350.000
Lokale initiatieven reserve	50.000	50.000
	<u>401.366</u>	<u>500.000</u>

Weerstandreserve

Stand per 1 januari	100.000	100.000
Dotatie	-96.792	0
Stand per 31 december	<u>3.208</u>	<u>100.000</u>

Deze bestemmingsreserve kan worden gebruikt om toekomstige tegenvallende exploitatieresultaten op te vangen. Stichting AGORA heeft jarenlang een negatief eigen vermogen gehad waardoor het tegenvallers niet kon opvangen en het de bedrijfsvoering en ontwikkeling van het theater belemmerde. Ook kan de reserve gebruikt worden voor kosten van loondoorbetaling van langdurig zieken. In de reguliere exploitatiebegroting is hiervoor geen ruimte opgenomen. Stichting AGORA heeft sinds 2021 geen verzuimverzekering meer die dergelijke kosten dekt. De kosten voor de premie werden onevenredig hoog.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Onderhoudsreserve		
Stand per 1 januari	350.000	250.000
Onttrekking	-1.842	100.000
Stand per 31 december	348.158	350.000

Er is sinds de opening van het theater in 2007 geen geld gereserveerd voor toekomstige vervangingsinvesteringen van inventaris, licht, geluid en projectiemiddelen. Wegens gebrek aan financiële middelen zijn de afgelopen jaren enkel de hoogst noodzakelijke investeringen gedaan. In het meerjarig investerings- en onderhoudsplan wordt zichtbaar dat Stichting AGORA de komende 10 jaar genoodzaakt zal zijn om flink te investeren in onderhoud en vervanging van, met name, theatertechniek, onderhoud gebouw ten aanzien van het deel dat voor rekening van de huurder komt en vervanging facilitair en ICT middelen. In de reguliere exploitatiebegroting is hiervoor geen ruimte opgenomen. De opgenomen reserve is niet toereikend voor een volledige dekking van het MJOP. Derhalve zal middels een dotatie de bestemmingsreserve jaarlijks aangevuld moeten worden.

De onttrekking van €1.842 betreft de afschrijvingen op de extra investeringen naar aanleiding van de Subsidie Noodzakelijke Investerings.

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Lokale initiatieven reserve		
Stand per 1 januari	50.000	50.000
Dotatie	0	0
Stand per 31 december	50.000	50.000

Deze bestemmingsreserve kan worden gebruikt om te investeren in lokale makers, jong talent en het aantrekken van nieuw publiek en sociaal maatschappelijke projecten die culturele meerwaarde bieden voor de inwoners van Lelystad.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Crediteuren		
Crediteuren	354.233	155.187
	354.233	155.187
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	29.575	25.363
Af te dragen pensioenpremie	23.495	19.937
	53.070	45.300

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
Overige schulden		
Nog te betalen kosten	52.411	45.173
Reservering vakantiegeld	42.861	37.325
Vakantiedagen	15.423	14.128
Nog te betalen aan personeel	5.692	2.579
Voorverkoop	555.426	342.253
	671.813	441.458
 Overlopende passiva		
Overlopende passiva	107.669	67.982
	107.669	67.982

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurverplichting

Stichting AGORA heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand met de Gemeente Lelystad.

De huurverplichting bedraagt €288.018 per jaar. De huurverplichting is (stilzwijgend) verlengd met 5 jaar en loopt tot en met 31 december 2027.

Gebeurtenissen na balansdatum

Correctie meterstanden

In 2025 is vastgesteld dat AGORA € 144.942 aan te veel betaalde gaskosten uit 2018-2024 terugkrijgt. Volgens RJ 160 en voorzichtigheidsbeginsel wordt deze correctie, vastgesteld na balansdatum, verantwoord in 2025 en niet in 2024.

Dit bedrag wordt in 2025 verantwoord onder bijzondere baten en lasten.

Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	2024	2023
OPBRENGSTEN		
Programmering		
Opbrengst Grote Zaal	778.446	556.980
Opbrengst Kleine Zaal	43.192	44.871
	821.638	601.851
Evenementen en congressen		
Opbrengst evenementen en congressen	212.684	275.406
Omzet beverages	83.967	100.824
Omzet food	68.058	83.164
	364.709	459.394
Horeca		
Omzet beverages theater	195.714	152.496
Omzet food theater	10.576	11.472
	206.290	163.968
Overige opbrengsten		
Subsidie	1.238.032	1.173.547
Vergoeding TVL	0	-5.539
Compensaties voorstellingen	0	64.316
Lidmaatschap Culturele Business Club	27.000	21.700
Overige opbrengsten	106.736	96.381
	1.371.768	1.350.405

Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	2024	2023
KOSTEN		
Programmering		
Partage Grote Zaal	681.799	523.299
Partage Kleine Zaal	46.348	48.765
	728.147	572.064
Evenementen en congressen		
Door te berekenen inhuur materialen	7.770	31.394
	7.770	31.394
Culturele activiteiten		
Culturele activiteiten	10.189	2.870
	10.189	2.870
Horeca		
Inkoop beverages	47.865	37.454
Inkoop food	62.621	74.023
Overige kosten horeca	21.910	27.897
	132.396	139.374
Personeelskosten vaste medewerkers		
Bruto loon	627.592	515.498
Sociale lasten	117.268	94.811
Reservering vakantiegeld	49.150	40.286
Reservering eindejaarsuitkering	10.946	9.016
Werkgeversdeel pensioen	77.503	63.489
	882.459	723.100
Personeelskosten oproepkrachten		
Bruto loon	47.148	26.428
Sociale lasten	9.982	5.388
Reservering vakantiegeld	3.772	2.073
Reservering eindejaarsuitkering	836	403
Werkgeversdeel pensioen	3.403	959
	65.141	35.251

Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	2024	2023
Inhuur personeel		
Inhuur personeel horeca	29.542	33.036
Inhuur personeel techniek	20.287	21.935
Inhuur personeel facilitair	74.502	56.274
Inhuur personeel marketing	0	31.167
	124.331	142.412

Overige personeelskosten		
Reservering saldo vakantiedagen	1.295	1.108
Zakelijke reis -en verblijfskosten	848	2.683
Reiskosten woon-werk	17.522	9.988
Kosten Arbo	3.306	3.941
Wervingskosten personeel	11.357	13.830
Consumpties personeel	5.544	1.723
Thuiswerkvergoeding	1.648	1.085
Opleidingskosten	6.903	1.845
Loonadministratie	2.434	2.506
Bedrijfskleding	2.293	2.352
Overige personeelskosten	35.759	4.244
Compensatie NOW	0	42.557
	88.909	87.862

In 2024 waren en gemiddeld 14,40 personeelsleden (FTE) in dienst bij de stichting (2023:12,74).

Afschrijvingen		
Afschrijvingen horeca	12.359	9.637
Afschrijvingen facilitair	3.504	572
Afschrijvingen techniek	10.433	7.371
Afschrijvingen algemeen	21.019	20.965
	47.315	35.535

Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	2024	2023
Huisvesting		
Huur gebouw	298.962	288.018
Gas	74.723	119.549
Water	2.812	3.534
Elektra	90.085	62.291
Tegemoetkoming energiekosten	0	-6.244
Schoonmaak	25.543	25.588
Onderhoud theaterzalen	636	19.942
Gemeentelijke belastingen	41.048	37.968
Beveiliging	5.280	2.790
Overige huisvestingskosten	7.483	9.936
Onderhoud techniek	22.277	18.967
	568.849	582.339
Marketingkosten		
Kosten affiches en plaatsen 3-hoeksborden	406	4.258
Seizoensbrochure	31.495	40.584
Overige kosten marketing en publiciteit	28.818	25.325
Doelgroeponderzoek	4.660	13.642
Kosten website	3.183	3.056
Kosten acquisitie	132	0
Positioneringsonderzoek	0	29.435
Opbrengst advertentiekosten	-6.014	-8.621
	62.680	107.679
Kantoorkosten		
Porti	131	90
Drukwerk	700	0
Kantoorbenodigheden	8.909	6.054
Telefoonkosten	7.168	9.932
Contributies en abonnementen	19.876	16.559
Verzekeringen	19.417	18.401
Kosten Raad van Toezicht	7.422	14.288
Accountantskosten	19.000	20.000
Netwerk support	11.200	18.090
Automatiseringskosten	14.062	0
Advieskosten	2.720	4.784
Oninbare bedragen	6.534	0
Bankkosten	2.357	2.438
Overige algemene kosten	2.020	1.742
Representatie	5.855	1.646
	127.371	114.024

Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Verkoopkosten		
Automatisering kaartverkoop	0	3.357
Kosten NTK	-3	-6
Kosten Lelypas	147	302
Provisie tegoedbonnen	1.418	1.089
Abonnementen automatisering	3.520	5.187
Kosten internetbetalingen	8.244	5.702
	<u>13.326</u>	<u>15.631</u>
Overige kosten voorstellingen		
Overige kosten voorstellingen	2.223	1.042
Stemmen piano	1.986	2.764
Podiumkunst Info	2.656	2.600
Representatie artiesten	1.418	965
	<u>8.283</u>	<u>7.371</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente deposito	4.127	0
	<u>4.127</u>	<u>0</u>

WNT-verantwoording 2024 Stichting AGORA

De WNT is van toepassing op Stichting AGORA. Het voor Stichting AGORA toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 €233.000.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024	
bedragen in €1	H.G. Wijnveldt
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01.01 – 31.12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	100.575
Beloningen betaalbaar op termijn	13.690
<i>Subtotaal</i>	114.265
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
Minus onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	
Bezoldiging	114.265
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
Gegevens 2023	
bedragen in €1	H.G. Wijnveldt
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01.01 – 31.12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	90.934
Beloningen betaalbaar op termijn	12.304
<i>Subtotaal</i>	103.238
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
Minus onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	
Bezoldiging	103.238

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024

Naam topfunctionaris	Functie
P. van Kleij	Voorzitter RvT / lid RC
I.M. Boesmans-Medema	Vicevoorzitter RvT / voorzitter RC
J.S. Visch	Lid RvT / Voorzitter AC
J.M. Liscaljet	Lid RvT /Lid AC
M. Simons	Lid RvT